



AU08-2012-08640

**CIRCULAR N°**

**SANTIAGO,**

**MUTUALIDADES DE EMPLEADORES DE LA LEY N° 16.744**

**MODIFICA Y COMPLEMENTA CIRCULARES N°s 2.558 Y 2.896, DE 2009 Y 2012  
RESPECTIVAMENTE, AMBAS SOBRE INFORMACIÓN PERIÓDICA QUE SE DEBE REMITIR  
A ESTA SUPERINTENDENCIA.**

## ÍNDICE

I. ANTECEDENTES.....	3
II. MODIFICACIONES A LA CIRCULAR Nº 2.558, DE 2009 .....	3
II.1 Modificación 1 .....	3
II.2 Modificación 2 .....	3
III. MODIFICACIONES A LA CIRCULAR Nº 2.896, DE 2012. ....	4
III.1. Modificación 1 .....	4
III.2. Modificación 2 .....	4
III.3. Modificación 3 .....	5
III.4. Modificación 4 .....	12
III.5. Modificación 5 .....	14
III.6. Modificación 6 .....	18
III.7. Modificación 7 .....	27
III.8. Modificación 8 .....	29
III.9. Modificación 9 .....	30
IV. Vigencia .....	31

Esta Superintendencia, en ejercicio de sus facultades fiscalizadoras que le confieren las Leyes N°s. 16.395 y 16.744, ha estimado pertinente impartir las siguientes instrucciones a las Mutualidades de Empleadores de la Ley N° 16.744, en adelante Mutualidades, referidas al reporte periódico de información relativo a la gestión del riesgo operacional, técnico, de mercado, de liquidez y de crédito, en concordancia con lo establecido en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, a través del Sistema de Valorización de Inversiones (SVCI) y del Sistema de Gestión de Reportes e Información para la Supervisión (GRIS).

## I. ANTECEDENTES

Los sistemas de Valorización y Control de Inversiones (SVCI) y de Gestión Reportes e Información para la Supervisión (GRIS), tienen por objeto posibilitar la transmisión periódica de información que las Mutualidades deben realizar a esta Superintendencia, lo cual facilita el cumplimiento de la normativa vigente respecto al control de la administración del Seguro de Accidentes Laborales y Enfermedades Profesionales. Al respecto, estos sistemas centralizan la información remitida por los reportantes con instancias de validación, procesos de autenticación de usuarios y certificación de los datos recepcionados.

Esta Superintendencia a través de la presente Circular, instruye el reporte de información relativa a gestión de riesgos: operacional, técnico, de mercado, de liquidez y de crédito que las Mutualidades deben remitir en concordancia con la Circular sobre gestión de riesgos, mencionada anteriormente. Para estos efectos, se entregan las siguientes instrucciones que modifican y complementan las Circulares N°s 2.558 y 2896, de 2009 y de 2012 respectivamente.

## II. MODIFICACIONES A LA CIRCULAR N° 2.558, DE 2009

### II.1 Modificación 1

En la tabla del apartado “*ESTRUCTURA DE LOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS*”, en el punto 1 “*INVERSIONES FINANCIERAS*”, sub punto 1.1. “*Inversiones de Renta Fija*”, sub punto 1.1.1. “*Stock de Instrumentos de Renta Fija e Intermediación Financiera*”, en “*Registro Tipo 2 Detalle. Información general de identificación de la operación de instrumentos seriados y no seriados*”, posterior a fila # 35, agréguese lo siguiente:

#### Información Específica

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	TAG	TIPO	VALIDACIÓN	O
36	Duración	Corresponde al valor de la duración definida en Circular sobre gestión de riesgos, desarrollado en el punto IV.3 “ <i>Gestión del riesgo de mercado</i> ”.	DURACION	STDuracion	Permite números con una longitud máxima de 7 enteros y 4 decimales.	1
37	Duración Modificada	Corresponde al valor de la duración modificada definida en Circular sobre gestión de riesgos, desarrollado en el punto IV.3 “ <i>Gestión del riesgo de mercado</i> ”.	DURACION_MODIFICADA	STDuracionmod	Permite números con una longitud máxima de 7 enteros y 4 decimales.	1

### II.2 Modificación 2

En la tabla del apartado “*ESTRUCTURA DE LOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS*”, en el punto 1 “*INVERSIONES FINANCIERAS*”, sub punto 1.2. “*Inversiones de Renta Variable*”, sub punto 1.2.1. “*Stock de Acciones de Sociedades Anónimas Abiertas y Cuotas de Fondos Mutuos*”, en “*Registro tipo 2 Detalle.*”, (posterior a fila # 21), agréguese el siguiente campo:

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	TAG	TIPO	VALIDACIÓN	O
22	Beta	Corresponde al valor de la medida de riesgo beta definida en Circular sobre gestión de riesgos, desarrollado en el punto IV.3 “ <i>Gestión del riesgo de mercado</i> ”.	BETA	STBeta	Permite números con una longitud máxima de 7 enteros y 4 decimales.	1

### III. MODIFICACIONES A LA CIRCULAR Nº 2.896, DE 2012.

#### III.1. Modificación 1

Reemplácese el primer párrafo del punto II “Modelo de Reporte”, por el siguiente:

“Las Entidades Administradoras del Seguro de Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales, deberán realizar el envío periódico de las nóminas de datos, archivos de resumen y mantener constantemente actualizadas las bases de datos solicitadas, de acuerdo a las siguientes instrucciones, según la estructura en los Anexos 1 y 2 de la presente Circular y alcance señalado en las letras a) a la s) siguientes:”.

#### III.2. Modificación 2

Agréguese en el punto II. “Modelo de Reporte”, a continuación de la letra k), lo siguiente:

- l) Archivo “G01”: Eventos de Riesgo Operacional**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de los eventos de riesgo operacional, según lo definido en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, específicamente en el punto IV.1. “*Gestión del riesgo operacional*”.
- m) Archivo “G02”: Impactos de Riesgo Operacional**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de los impactos de riesgo operacional, según lo definido en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, específicamente en el punto IV.1. “*Gestión del riesgo operacional*”.
- n) Archivo “G03”: Recuperación de Riesgo Operacional**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de las recuperaciones de riesgo operacional, según lo definido en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, específicamente en el punto IV.1. “*Gestión del riesgo operacional*”.
- o) Archivo “G04”: Medición de Riesgo Técnico**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de los flujos considerados en la medición de riesgo técnico, según lo definido en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, específicamente en el punto IV.2. “*Gestión del riesgo técnico*”.
- p) Archivo “G05”: Medición del Riesgo Mercado.**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener información respecto a la medición del riesgo de mercado, según lo descrito en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, específicamente en el punto IV.3. “*Gestión del riesgo de mercado*”.
- q) Archivo “G06”: Brechas de Liquidez.**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de los flujos de ingresos y egresos definidos en el modelo de brechas de liquidez, según lo descrito en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, desarrollado en el numeral IV.4. “*Gestión del riesgo de liquidez*”, específicamente en el punto IV.4.2. “*Medición*”, letra A “*Modelo de brechas temporales de liquidez*”.
- r) Archivo “G07”: Ratios Liquidez.**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener información detallada sobre los ratios de liquidez definidos en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, desarrollado en el numeral IV.4. “*Gestión del riesgo de liquidez*”, específicamente en el punto IV.4.2. “*Medición*”, letra B “*Ratios de liquidez*”.
- s) Archivo “G08”: Medición del Riesgo de Crédito.**  
Corresponde a un archivo plano que deberá contener información detallada sobre la medición de riesgo de crédito según lo descrito en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, desarrollado en el numeral IV.5. “*Medición del riesgo de crédito*”, específicamente en el punto IV.5.2. “*Medición*”.

### III.3. Modificación 3

Agréguese en el Anexo 1 “*Formato de Archivos Planos*”, al final del punto I “*Definición de Archivos*”, lo siguiente:

#### 11. ARCHIVO G01

<b>Nombre</b>	: G01
<b>Referencia</b>	: Eventos de Riesgo Operacional
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Mensual
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

#### Definición archivo:

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de los eventos de riesgos operacional, según lo descrito en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.1. “Gestión del riesgo operacional”. El archivo deberá contener el reporte de todos los eventos de riesgo operacional ocurridos en el mes de referencia, siendo remitido hasta el último día del mes siguiente. El evento de riesgo operacional individualizado deberá ser informado en el reporte mensual correspondiente, por única vez, a menos que el evento presente modificaciones, en periodos posteriores, en términos de su definición. De no existir eventos de riesgo operacional para un mes determinado, el archivo no deberá ser remitido a esta Superintendencia.

ARCHIVO G01		Eventos de Riesgo Operacional			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Codigo_evento	Código único que identifica el evento de riesgo operacional, de forma inequívoca, que asigna cada Entidad Reportadora. Dicho código se compondrá por la concatenación de “E-” y un número de 8 caracteres, tal como se indica en el ejemplo. Este número se deberá asignar a cada evento de riesgo operacional de forma correlativa comenzando por el valor “00000001”.	Texto(10)	E-00000001	n.a.
2	Linea_negocio	Identificación de la(s) línea(s) de negocio en que se ha producido el evento que registra. Ver tabla de dominio correspondiente. Si un evento afecta más de una línea de negocio, se deberá enviar distintos registros con un mismo código de evento, para cada una. En el caso que la Mutualidad cuente con líneas de negocio internas, éstas deberán encontrarse mapeadas a las líneas de negocio definidas en la correspondiente tabla de dominio. Los eventos que no tengan efectos directos en ninguna de las líneas de negocio, o aquellos que tengan efectos globales en la Entidad Reportante y que afecten a todas las líneas de negocio, deberán registrarse bajo el dominio “otros procesos distintos a los anteriores”. (Código 2101).	Texto (4)	1001	27
3	Tipo_evento	Identificación del tipo en que puede clasificarse el evento de riesgo operacional. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(3)	101	28

4	Fecha_ocurrencia	Fecha de ocurrencia o de inicio asociado al evento de riesgo operacional reportado.	Número (8) AAAAMMDD	20141231	n.a.
5	Fecha_deteccion	Fecha de detección, descubrimiento o toma de consciencia del evento de riesgo operacional reportado.	Número (8) AAAAMMDD	20141231	n.a.
6	Descripcion_evento	Descripción del detalle del evento que se registra. Se debe indicar la línea de negocio afectada y aquellas personas, sistemas, procesos o eventos externos involucrados, además de toda aquella información que permita entender la materialización del evento.	Texto (250)	Interrupción del sistema de pagos por corte de electricidad...	n.a.

## 12. ARCHIVO G02

<b>Nombre</b>	: G02
<b>Referencia</b>	: Impactos de Riesgo Operacional
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Mensual
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

### Definición archivo:

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de los impactos de eventos de riesgos operacional, según lo descrito en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.1. "Gestión del riesgo operacional". El archivo deberá contener el reporte de todos los impactos de eventos de riesgo operacional ocurridos en el mes de referencia, siendo remitido hasta el último día del mes siguiente.

Para el caso de impactos calificados como "monetarios", se deberá informar todo efecto registrado en la cuenta de resultados (pérdida) o en la situación patrimonial de la Entidad Reportadora, que haya sido provocado a consecuencia de cualquier evento de riesgo operacional. En el caso de los impactos calificados como "no monetarios" se deberá cuantificar el impacto con metodologías definidas por la Entidad Reportadora para estos efectos. Cada evento de riesgo operacional puede registrar varios impactos, siendo estos consecutivos o no en el tiempo, los impactos deberán ser reportados oportunamente de forma diferenciada en el archivo del mes correspondiente. De no existir impactos de riesgo operacional para un mes determinado, el archivo no deberá ser remitido a esta Superintendencia.

ARCHIVO G02		Impactos de Riesgo Operacional			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Codigo_evento	Código único que identifica el evento de riesgo operacional, de forma inequívoca, que asigna cada Entidad Reportadora. Dicho código se compondrá por la concatenación de "E-" y un número de 8 caracteres, tal como se indica en el ejemplo. Este número se deberá asignar a cada evento de riesgo operacional de forma correlativa comenzando por el valor "00000001".	Texto(10)	E-00000001	n.a.

2	Codigo_impacto	Código único que identifica el impacto asociado a un evento de riesgo operacional (codigo_evento). Un evento de riesgo operacional puede tener varios impactos, para lo cual se solicita que se identifiquen de forma individualizada cada impacto detectado. El código de identificación debe ser asignado por la propia Entidad Reportadora de forma inequívoca. Dicho código se compondrá por la concatenación de "I-" y un número de 8 caracteres, tal como se indica en el ejemplo. Este número se deberá asignar a cada impacto de riesgo operacional de forma correlativa, para cada evento de riesgo operacional, comenzando por el valor "00000001".	Texto(10)	I-00000001	n.a.
3	Monto_bruto	Corresponde al monto bruto del impacto asociadas al evento reportado (sin considerar recuperaciones), denominado en moneda local (CLP).	Número (14)	1000000	n.a.
4	Linea_negocio	Identificación de la línea de negocio en que se ha producido el impacto que se registra. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto (4)	1001	27
5	Tipo_evento	Identificación del tipo en que puede clasificarse el evento de riesgo operacional. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(3)	101	28
6	Tipo_impacto	Tipo de Impacto: Monetario/No Monetario. Se definirá como impacto monetario a aquel que genere un impacto monetario en las cuentas de resultados (pérdidas) o en la situación patrimonial de la Entidad Reportadora. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(1)	1	29
7	Descripcion_impacto	Descripción del impacto asociado a un evento de riesgo operacional que se registra. Se debe indicar qué impacto provocó.	Texto (250)	Perdidas no-monetarias X ocasionadas por cierre de hospital...	n.a.
8	Fecha_contable	Fecha de registro contable del impacto asociado al evento de riesgo operacional. En el caso que el "Tipo de impacto" sea "no monetario", se debe reportar como vacío.	Número (8) AAAAMMDD	20141231	n.a.
9	Item_contable	Corresponde a la identificación del Item del FUPEF-IFRS de la Entidad Reportadora en donde se realizó la contabilización del impacto. En el caso que el "Tipo de impacto" sea "no monetario", se debe reportar como vacío.	Texto(5)	11010	n.a.

### 13. ARCHIVO G03

<b>Nombre</b>	: G03
<b>Referencia</b>	: Recuperación de Riesgo Operacional
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Mensual
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

**Definición archivo:**

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de las recuperaciones asociadas a eventos de riesgo operacional, según lo descrito en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.1. “*Gestión del riesgo operacional*”. El archivo deberá contener el reporte de todas las recuperaciones asociadas a eventos de riesgo operacional ocurridos en el mes de referencia, siendo remitido hasta el último día del mes siguiente.

Las recuperaciones, ya sean directas, en el caso que se logran tras las gestiones realizadas por la Entidad Reportadora, o indirectas, en el caso de que provengan de una negociación o acuerdo previo a la ocurrencia del evento suscrito anticipadamente con un tercero, como ocurre en el caso de indemnizaciones por el aseguramiento de siniestros. Cada evento de riesgo operacional puede registrar varias recuperaciones, siendo estas consecutivas o no en el tiempo, las recuperaciones deberán ser reportadas oportunamente de forma diferenciada en el archivo del mes correspondiente.

En caso de no existir recuperaciones de riesgo operacional para un mes determinado, el archivo no deberá ser remitido a esta Superintendencia.

ARCHIVO G03		Recuperación de Riesgo Operacional			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Codigo_evento	Código único que identifica el evento de riesgo operacional, de forma inequívoca, que asigna cada Entidad Reportadora. Dicho código se compondrá por la concatenación de “E-“ y un número de 8 caracteres, tal como se indica en el ejemplo. Este número se deberá asignar a cada evento de riesgo operacional de forma correlativa comenzando por el valor “00000001”.	Texto(10)	E-00000001	n.a.
2	Codigo_recuperacion	Código único que identifica la recuperación asociada a un evento de riesgo operacional (codigo_evento) y a un Impacto de riesgo operacional (codigo_impacto). Un Impacto de riesgo operacional puede tener varias recuperaciones, para lo cual se solicita que se identifiquen de forma individualizada cada recuperación. El código de identificación debe ser asignado por la propia Entidad Reportadora de forma inequívoca. Dicho código se compondrá por la concatenación de “R-“ y un número de 8 caracteres, tal como se indica en el ejemplo. Este número se deberá asignar a cada recuperación de riesgo operacional de forma correlativa, para cada evento de riesgo operacional, comenzando por el valor “00000001”.	Texto(10)	R-00000001	n.a.
3	Tipo_recuperacion	Identificación del tipo de recuperación, ya sea directa o indirecta. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(1)	1	30
4	Descripcion_recuperacion	Descripción de la recuperación asociada al evento e impacto.	Texto (250)	Recuperación por seguro de incendios	n.a.
5	Monto_bruto	Monto de la recuperación.	Número (14)	1000000	n.a.
6	Fecha_recuperacion	Fecha en la que se produce la recuperación	Número (8) AAAAMMDD	20141231	n.a.
7	Linea_negocio	Identificación de la línea de negocio asociada a la recuperación directa. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto (4)	1001	27

8	Tipo_Evento	Identificación del tipo de evento operacional que puede clasificarse el evento asociado a la recuperación. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(3)	101	28
9	Fecha_contable	Fecha de registro contable de la recuperación obtenida por la Entidad Reportadora.	Número (8) AAAAMMDD	20141231	n.a.
10	Item_contable	Corresponde a la identificación del Item del FUPEF-IFRS de la Entidad Reportadora en donde se realizó la contabilización del impacto. En el caso que el "Tipo de impacto" sea "no monetario", se debe reportar como vacío.	Texto(5)	11010	n.a.

#### 14. ARCHIVO G04

<b>Nombre</b>	: G04
<b>Referencia</b>	: Riesgo Técnico
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Trimestral
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

#### Definición archivo:

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de la información solicitada en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.2 "Gestión del riesgo técnico". La información del archivo deberá ser referida al último día del trimestre reportado (marzo, junio, septiembre y diciembre), siendo remitido hasta el último día del mes siguiente al cierre del trimestre (abril, julio, octubre y enero).

ARCHIVO G04		Medición de riesgo técnico			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Codigo	Código que identifica de manera única la partida dentro del modelo de riesgo técnico. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(4)	1101	31
2	Valor_flujo	Valor asociado al código del flujo. Los valores monetarios deben ser informados en pesos. Cuando corresponda a un valor porcentual, éste debe ser informado como factor.	Decimal (18,4)	1000,4444	n.a.

## 15. ARCHIVO G05

<b>Nombre</b>	: G05
<b>Referencia</b>	: Riesgo de Mercado
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Mensual
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

### Definición archivo:

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de la información solicitada en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.3 “Gestión del riesgo de mercado”. La información del archivo deberá ser referida al último día del mes reportado, siendo remitido hasta el último día del mes siguiente.

ARCHIVO G05		Riesgo de Mercado			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Codigo	Código que identifica de manera única la partida dentro del modelo de riesgo de mercado. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(3)	101	32
2	Valor_flujo	Valor asociado al código del flujo. Los valores monetarios deben ser informados en pesos. Cuando corresponda a un valor porcentual, éste debe ser informado como factor.	Decimal (18,4)	1000,4444	n.a.

## 16. ARCHIVO G06

<b>Nombre</b>	: G06
<b>Referencia</b>	: Brechas de Liquidez
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Mensual
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

### Definición archivo:

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de la información solicitada en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.4 “Gestión del riesgo de liquidez”, sub punto IV.4.2 “Medición”, letra A “Modelo de brechas temporales de liquidez”. La información del archivo deberá ser referida al último día del mes reportado, siendo remitido hasta el último día del mes siguiente.

ARCHIVO G06		Brechas liquidez			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Código	Código de la cuenta para los flujos de ingresos y egresos, correspondiente al código de la partida definida en la tabla asociada. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(3)	101	33
2	Valor_Banda_1	Monto del flujo correspondiente a la banda temporal 1 del modelo de liquidez. Se debe informar en pesos, sin decimales.	Número(14)	100000	n.a.
3	Valor_Banda_2	Monto del flujo correspondiente a la banda temporal 2 del modelo de liquidez. Se debe informar en pesos, sin decimales.	Número (14)	100000	n.a.
4	Valor_Banda_3	Monto del flujo correspondiente a la banda temporal 3 del modelo de liquidez. Se debe informar en pesos, sin decimales.	Número (14)	100000	n.a.
5	Valor_Banda_4	Monto del flujo correspondiente a la banda temporal 4 del modelo de liquidez. Se debe informar en pesos, sin decimales.	Número (14)	100000	n.a.
6	Valor_Banda_5	Monto del flujo correspondiente a la banda temporal 5 del modelo de liquidez. Se debe informar en pesos, sin decimales.	Número (14)	100000	n.a.

## 17. ARCHIVO G07

<b>Nombre</b>	: G07
<b>Referencia</b>	: Ratios Liquidez
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Mensual
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

### Definición archivo:

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de la información solicitada en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.4 “Gestión del riesgo de liquidez”, sub punto IV.4.2 “Medición”, letra B “Ratios de liquidez”. La información del archivo deberá ser referida al último día del mes reportado, siendo remitido hasta el último día del mes siguiente.

ARCHIVO G07		Ratios liquidez			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Codigo	Código que identifica de manera única la partida dentro del modelo. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(3)	001	34
2	Valor_flujo	Valor asociado al código del flujo o ratio. Los valores en pesos deben ser informados en pesos. Cuando corresponda a un valor porcentual, éste debe ser informado como factor.	Decimal (18,4)	1000,4444	n.a.

## 18. ARCHIVO G08

<b>Nombre</b>	: G08
<b>Referencia</b>	: Riesgo de Crédito
<b>Sistema</b>	: Institución
<b>Periodicidad</b>	: Mensual
<b>Fecha límite de envío</b>	: Hasta el último día del mes siguiente
<b>Entidad reportadora</b>	: Mutualidades

### Definición archivo:

Corresponde a un archivo plano que deberá contener el detalle de la información solicitada en la Circular sobre Gestión de Riesgos aplicables a las Mutualidades, punto IV.5 “Gestión del riesgo de crédito”. La información del archivo deberá ser referida al último día del mes reportado, siendo remitido hasta el último día del mes siguiente.

ARCHIVO G08		Riesgo de crédito			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
1	Codigo	Código que identifica de manera única la partida dentro del modelo. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(4)	1101	35
2	Valor_flujo	Valor asociado al código del flujo o ratio. Los valores en pesos deben ser informados en pesos. Cuando corresponda a un valor porcentual, éste debe ser informado como factor.	Decimal (18,4)	1000,4444	n.a.

### III.4. Modificación 4

Agréguense en Anexo 1 “Formato de Archivos Planos”, apartado I “Definición de Archivos”, punto 8.” *Archivo R01*”, en tabla “*Archivo R01*” al final de la tabla “*Archivo R01*” (posterior fila 40), los siguientes campos:

ARCHIVO R01		Información Régimen de Pensiones			
Nº	Nombre de Campo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo	Tabla de dominio
41	Duracion	Corresponde a la duración asociada al pasivo que representa la pensión vigente o en trámite, medida en años. Su definición esta descrita en la Circular sobre gestión de riesgos, desarrollado en el punto IV.3 “Gestión del riesgo de mercado”, sub punto IV.3.2 “Medición” letra A “Medición de riesgo de tasa de interés”.	Decimal(8,4)	3,55	n.a.

42	Duración_modificada	Corresponde a la duración modificada asociada al pasivo que representa la pensión vigente o en trámite, informada como factor. Su definición esta descrita en la Circular sobre gestión de riesgos, desarrollado en el punto IV.3 "Gestión del riesgo de mercado", sub punto IV.3.2 "Medición" letra A "Medición de riesgo de tasa de interés".	Decimal(8,4)	3,55	n.a.
43	Tabla_mortalidad	Corresponde a la tabla de mortalidad de donde proviene el factor utilizado en el cálculo de la reserva. Ver tabla de dominio correspondiente.	Texto(2)	001	36
44	Interes_tecnico	Corresponde al interés técnico utilizado para estimar los factores de la tabla de mortalidad. Debe ser informado como factor.	Decimal(5,4)	0,04	n.a.
45	Pension_en_Transicion	Indicador categórico que define si la pensión reportada está en proceso de transición desde una pensión otorgada por el Sistema de la Ley N° 16.744 hacia otro tipo de régimen de pensiones (ejemplo sistema AFP):	Texto(1)	1	37

### III.5. Modificación 5

Agréguense en el Anexo 1 “Formato de Archivos Planos”, punto II “Lista de Dominios”, lo siguiente:

<b>TABLA N° 27</b>	
<b>Líneas de Negocio</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
1000	Prestaciones médicas
1101	Prestaciones económicas: Subsidios
1102	Prestaciones económicas: Indemnizaciones
1103	Prestaciones económicas: Pensiones
1200	Prestaciones preventivas
1300	Reservas técnicas
1400	Inversiones
1500	Afiliación o adhesión
1600	Recaudación de cotizaciones
1700	Cobranzas
1800	Recepción de demandas judiciales y juicios
1900	Otros procesos distintos a los anteriores

<b>TABLA N° 28</b>	
<b>Tipo de Eventos de Riesgo Operacional</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
101	Fraude interno: Actividades no autorizadas
102	Fraude interno: Robo y fraude
201	Fraude externo: Robo y fraude
202	Fraude externo: Seguridad de los sistemas
301	Relaciones laborales y seguridad en el puesto de trabajo: Relaciones laborales
302	Relaciones laborales y seguridad en el puesto de trabajo: Higiene y seguridad en el trabajo
303	Relaciones laborales y seguridad en el puesto de trabajo: Diversidad y discriminación
401	Trabajadores protegidos y otorgamiento de prestaciones: Adecuación, divulgación de información y confianza
402	Trabajadores protegidos y otorgamiento de prestaciones: Prácticas empresariales o de mercado improcedentes
403	Trabajadores protegidos y otorgamiento de prestaciones: Productos defectuosos
404	Trabajadores protegidos y otorgamiento de prestaciones: Selección, patrocinio y riesgos
405	Trabajadores protegidos y otorgamiento de prestaciones: Administración Fondos del Estado
501	Daños a activos materiales: Desastres y otros acontecimientos
601	Interrupción del negocio y fallos en los sistemas: Sistemas
701	Ejecución, entrega y gestión de procesos : Recepción, ejecución y mantenimiento de operaciones
702	Ejecución, entrega y gestión de procesos : Seguimiento y presentación de informes
703	Ejecución, entrega y gestión de procesos: Aceptación de clientes y documentación
704	Ejecución, entrega y gestión de procesos: Gestión de cuentas de beneficiarios/clientes
705	Ejecución, entrega y gestión de procesos: Contrapartes comerciales
706	Ejecución, entrega y gestión de procesos: Distribuidores y proveedores

<b>TABLA N° 29</b>	
<b>Tipo de Impacto</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
1	Monetario
2	No Monetario

<b>TABLA N° 30</b>	
<b>Tipo de recuperación</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
1	Recuperación Directa
2	Recuperación Indirecta

<b>TABLA N° 31</b>	
<b>Riesgo Técnico</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
<b>Suficiencia de Reserva por Pago de Pensiones</b>	
1101	Suficiencia de reserva pensiones i, j
1102	Suficiencia de reserva pensiones i, j-1
1103	Suficiencia de reserva pensiones i, j-2
1104	Suficiencia de reserva pensiones i, j-3
1105	Suficiencia de reserva pensiones i, j-4
1201	Reserva de pensiones i, j
1202	Reserva de pensiones i, j-1
1203	Reserva de pensiones i, j-2
1204	Reserva de pensiones i, j-3
1205	Reserva de pensiones i, j-4
1301	Pago de pensiones i, j
1302	Pago de pensiones i, j-1
1303	Pago de pensiones i, j-2
1304	Pago de pensiones i, j-3
1305	Pago de pensiones i, j-4
<b>Suficiencia de Reserva por Pago de Indemnizaciones</b>	
2101	Suficiencia de reserva indemnizaciones i, j
2102	Suficiencia de reserva indemnizaciones i, j-1
2103	Suficiencia de reserva indemnizaciones i, j-2

2104	Suficiencia de reserva indemnizaciones i, j-3
2105	Suficiencia de reserva indemnizaciones i, j-4
2201	Reserva de indemnizaciones i, j
2202	Reserva de indemnizaciones i, j-1
2203	Reserva de indemnizaciones i, j-2
2204	Reserva de indemnizaciones i, j-3
2205	Reserva de indemnizaciones i, j-4
2301	Pago de indemnizaciones i, j
2302	Pago de indemnizaciones i, j-1
2303	Pago de indemnizaciones i, j-2
2304	Pago de indemnizaciones i, j-3
2305	Pago de indemnizaciones i, j-4
	<b>Suficiencia de Reserva por Pago de Subsidios</b>
3101	Suficiencia de reserva subsidios i, j
3102	Suficiencia de reserva subsidios i, j-1
3103	Suficiencia de reserva subsidios i, j-2
3104	Suficiencia de reserva subsidios i, j-3
3105	Suficiencia de reserva subsidios i, j-4
3201	Reserva de subsidios i, j
3202	Reserva de subsidios i, j-1
3203	Reserva de subsidios i, j-2
3204	Reserva de subsidios i, j-3
3205	Reserva de subsidios i, j-4
3301	Pago de subsidios i, j
3302	Pago de subsidios i, j-1
3303	Pago de subsidios i, j-2
3304	Pago de subsidios i, j-3
3305	Pago de subsidios i, j-4
	<b>Suficiencia de Reserva por Prestaciones Médicas</b>
4101	Suficiencia de reserva prestaciones médicas i, j
4102	Suficiencia de reserva prestaciones médicas i, j-1
4103	Suficiencia de reserva prestaciones médicas i, j-2
4104	Suficiencia de reserva prestaciones médicas i, j-3
4105	Suficiencia de reserva prestaciones médicas i, j-4
4201	Reserva gastos prestaciones médicas i, j
4202	Reserva gastos prestaciones médicas i, j-1
4203	Reserva gastos prestaciones médicas i, j-2
4204	Reserva gastos prestaciones médicas i, j-3
4205	Reserva gastos prestaciones médicas i, j-4
4301	Gasto por prestaciones médicas i, j
4302	Gasto por prestaciones médicas i, j-1
4303	Gasto por prestaciones médicas i, j-2
4304	Gasto por prestaciones médicas i, j-3
4305	Gasto por prestaciones médicas i, j-4
	<b>Cumplimiento de Tablas</b>
5101	Cumplimiento de Tabla MI81
5102	Cumplimiento de Tabla M70
5103	Cumplimiento de Tabla MI2006
5104	Cumplimiento de Tabla B2006
5201	Fallecidos actuales colectivo Tabla MI81
5202	Fallecidos actuales colectivo Tabla M70
5203	Fallecidos actuales colectivo Tabla MI2006
5204	Fallecidos actuales colectivo Tabla B2006
5301	Fallecidos teóricos colectivo Tabla MI81
5302	Fallecidos teóricos colectivo Tabla M70
5303	Fallecidos teóricos colectivo Tabla MI2006
5304	Fallecidos teóricos colectivo Tabla B2006
	<b>Gestión de Siniestros</b>
6101	Gestión de Siniestros
6201	Número de resoluciones revocadas
6301	Número de resoluciones rechazadas

<b>TABLA N° 32 Riesgo de Mercado</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
	<b>Riesgo de tasa de interés de mercado</b>
101	Duración activos totales (expresada en años)
102	Duración modificada activos totales (expresada en años)
103	Duración pasivos totales (expresada en años)
104	Duración modificada pasivos totales (expresada en años)
105	Monto de activos totales, considerados en el cálculo de riesgo de tasa de interés
106	Monto de pasivos totales, considerados en el cálculo de riesgo de tasa de interés
107	GAP de Duración (expresada en años)
	<b>Riesgo de precio de la renta variable</b>
201	Beta total del portafolio: corresponde al índice "beta" del portafolio de acciones, fondos mutuos y fondos de inversión de la Entidad Reportante

<b>TABLA N° 33 Brechas de Liquidez</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
	<b>Ingresos</b>
101	Disponibles
102	Inversiones fondo de reserva de eventualidades

103	Inversiones fondo de contingencia
104	Inversiones fondo de reserva de pensiones
105	Inversiones fondo de reserva de pensiones adicional
106	Otras inversiones financieras
107	Deudores previsionales
108	Aportes legales
109	Cotización básica
110	Cotización adicional
111	Cotización extraordinaria
112	Venta de servicios a terceros
113	Otros ingresos
	<b>Egresos</b>
201	Subsidios
202	Indemnizaciones
203	Pensiones
204	Prestaciones médicas
205	Prestaciones preventivas de riesgo
206	Funciones técnicas
207	Pasivos financieros
208	Prestaciones médicas a terceros
209	Cuentas por pagar
210	Gastos de administración
211	Otros egresos

<b>TABLA N° 34</b>	<b>Ratios Liquidez</b>
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
	<b>Cobertura de desembolsos</b>
100	Ratio de cobertura de desembolsos
101	Ingreso total por cotizaciones
102	Subsidios
103	Indemnizaciones
104	Pensiones
105	Prestaciones médicas
106	Prestaciones preventivas de riesgos
107	Funciones técnicas
108	Gasto de administración
	<b>Liquidez inmediata</b>
200	Ratio de liquidez inmediata
201	Disponible
202	Activos financieros de corto plazo
203	Subsidios
204	Indemnizaciones
205	Pensiones
206	Prestaciones médicas
207	Prestaciones preventivas de riesgos
208	Funciones técnicas
209	Gastos de administración
	<b>Liquidez de corto plazo</b>
300	Ratio de liquidez de corto plazo
301	Activos corrientes
302	Pasivos corrientes

<b>TABLA N° 35</b>	<b>Riesgo de crédito</b>
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
	<b>Tasa de impago por número de cotizaciones por cobrar</b>
1101	TICN i= "30-"
1102	TICN i= "30"
1103	TICN i= "60"
1104	TICN i= "90+"
1201	Número de cotizaciones impagas i="30-"
1202	Número de cotizaciones impagas i="30"
1203	Número de cotizaciones impagas i="60"
1204	Número de cotizaciones impagas i="90+"
1301	Número total de trabajadores protegidos
	<b>Tasa de impago por monto de cotizaciones por cobrar</b>
2101	TICM i= "30-"
2102	TICM i= "30"
2103	TICM i= "60"
2104	TICM i= "90+"
2201	Monto de cotizaciones impagas i="30-"
2202	Monto de cotizaciones impagas i="30"
2203	Monto de cotizaciones impagas i="60"
2204	Monto de cotizaciones impagas i="90+"
2301	Monto total de cotizaciones
	<b>Recuperaciones de cotizaciones por cobrar</b>
3101	RC j
3201	Montos de cotizaciones recuperadas j
3301	Montos de cotizaciones impagas j-1
	<b>Tasa de impago por número, para actividades por venta de servicios a terceros</b>
4101	TITN i= "30-"
4102	TITN i= "30"

4103	TITN i= "60"
4104	TITN i= "90+"
4201	Número de compromisos impagos i= "30-"
4202	Número de compromisos impagos i= "30"
4203	Número de compromisos impagos i= "60"
4204	Número de compromisos impagos i= "90+"
4301	Número total de compromisos
	<b>Tasa de Impago por monto, para actividades por venta de servicios a terceros</b>
5101	TITM i= "30-"
5102	TITM i= "30"
5103	TITM i= "60"
5104	TITM i= "90+"
5201	Montos comprometidos en impago i= "30-"
5202	Montos comprometidos en impago i= "30"
5203	Montos comprometidos en impago i= "60"
5204	Montos comprometidos en impago i= "90+"
5301	Cuentas por cobrar
	<b>Recuperaciones, para actividades por venta de servicios a terceros</b>
6101	RT j
6201	Montos recuperados j
6301	Montos impagos j-1

<b>TABLA N° 36</b>	<b>Tablas de mortalidad</b>
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
01	Tabla M70-Hombres
02	Tabla M70-Mujeres
03	Tabla MI81
04	Tabla B2006-Hombres
05	Tabla B2006-Mujeres
06	Tabla MI2006-Hombres
07	Tabla MI2006-Mujeres

<b>TABLA N° 37</b>	<b>Pensión en transición.</b>
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>
1	En caso de pensión que no presenta transición (normal).
2	En caso de pensión "en transición" hacia otro régimen.

### III.6. Modificación 6

Reemplácese, del Anexo 2 “Formato de Documentos Electrónicos (XML)”, el texto del punto 3 “Descripción de secciones y elementos del Informe Resumen que deberán reportar las Entidades”, por el siguiente:

**Sección en el XML:** Periodo Informado  
**Archivo relacionado:** Todos  
**Tipo de registro:** N°1

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	TAG/ ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Fecha Cierre	Fecha de cierre al que se refiere la información reportada.	fecha_cierre	Integer	<fecha_cierre>20111231</fecha_cierre>

**Sección en el XML:** Cantidad de Afiliados  
**Archivo relacionado:** A01  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Id Afiliado  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso “A01”.	resumen/ archivo	String	<resumen archivo = "A01">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	registros/	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento “registros”. Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	registro/	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/id	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ descriptio n	String	<...description ="Cantidad de afiliados">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento “registro”. Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	valor/	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	total/	interger	<total>84778< /total>

**Sección en el XML:** Cantidad de Afiliados  
**Archivo relacionado:** A02  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Id Afiliado  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso “A02”.	resumen/ archivo	String	<resumen archivo = "A02">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	registros/	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento “registros”. Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	registro/	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/id	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ descriptio n	String	<...description ="Cantidad de afiliados">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento “registro”. Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	valor/	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778 </valor>

8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>
---	-------	---	---------------	----------	----------------------

**Sección en el XML:** Suma de rentas imponibles  
**Archivo relacionado:** A02  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Suma  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Renta Imponible  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "A02".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "A02">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="suma"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="suma"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="suma de rentas imponibles">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de Afiliados  
**Archivo relacionado:** A03  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Id Afiliado  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "A03".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "A03">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de afiliados">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de Afiliados  
**Archivo relacionado:** A04  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Id Afiliado  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "A04".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "A04">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de afiliados">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778< /total>

**Sección en el XML:** Información Sobre Empresas  
Adherentes y Afiliadas  
**Archivo relacionado:** A05  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Id Empresa  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "A05".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "A05">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de afiliados">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778< /total>

**Sección en el XML:** Cantidad de Beneficiarios  
**Archivo relacionado:** R01  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código único  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "R01".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "R01">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>

3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio</b> <b>n</b>	String	<...description ="cantidad de beneficiarios">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123/<valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:**

Suma de montos totales de pensiones

**Archivo relacionado:**

R01

**Agrupación:**

N/A

**Operación realizada:**

Suma

**Concepto al que se le aplica la operación:**

Montos Totales de Pensiones

**Tipo de registros:**

Nº2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "R01".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "R01">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="suma"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="suma"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio</b> <b>n</b>	String	<...description ="suma de montos totales de pensiones">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123/<valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:**

Concurrencias por pagar

**Archivo relacionado:**

R02

**Agrupación:**

N/A

**Operación realizada:**

Conteo

**Concepto al que se le aplica la operación:**

Código único

**Tipo de registros:**

Nº2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "R02".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "R02">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio</b> <b>n</b>	String	<...description ="Cantidad de Beneficiarios">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro".	<b>valor/</b>	String	<"total">123/<valor>

		Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.			
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	total/	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Concurrencias por pagar  
**Archivo relacionado:** R02  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Suma  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Montos totales de pensiones  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "R02".	resumen/ archivo	String	<resumen archivo = "R02">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	registros/	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	registro/	String	<registro id="suma"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/id	String	<registro id="suma"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ descriptio n	String	<...description ="Suma de montos totales de pensiones">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	valor/	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	total/	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de Beneficiarios  
**Archivo relacionado:** R03  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código único  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "R03".	resumen/ archivo	String	<resumen archivo = "R03">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	registros/	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	registro/	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/id	String	<registro id="conteo_be neficiarios"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ descriptio n	String	<...description ="Cantidad de cun informados">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	valor/	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	total/	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de CUN informados  
**Archivo relacionado:** R03  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código único  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "R03".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "R03">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="Cantidad de CUN informados ">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778< /total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G01  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G01".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G01">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778< /total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G02  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G02".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G02">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>

3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123/<valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G03  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G03".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G03">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123/<valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G04  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G04".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G04">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123/<valor>

7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	total/	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G05  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G05".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G05">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/id	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G06  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G06".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G06">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/id	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/id	interger	<"total">84778</valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778</total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G07  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G07".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G07">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778< /total>

**Sección en el XML:** Cantidad de códigos  
**Archivo relacionado:** G08  
**Agrupación:** N/A  
**Operación realizada:** Conteo  
**Concepto al que se le aplica la operación:** Código  
**Tipo de registros:** N°2

#	GLOSA	DESCRIPCIÓN	ELEMENTO /ATRIBUTO	TIPO	EJEMPLO
1	Archivo	Atributo que corresponde a la nómina o archivo plano que es resumido por el documento electrónico en cuestión. En este caso "G08".	resumen/ <b>archivo</b>	String	<resumen archivo = "G08">
2	Registros	Elemento que corresponde al encabezado de los registros que se reportarán en el informe.	<b>registros/</b>	String	<registros>
3	Registro	Es uno o más elementos del elemento "registros". Corresponde al encabezado de los atributos que contendrán los registros que se reportarán.	<b>registro/</b>	String	<registro id="conteo"...>
4	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	registro/ <b>id</b>	String	<registro id="conteo"...>
5	Descripción	Atributo que corresponde a una descripción en palabras de la fórmula aplicada para calcular cada uno de los valores identificados en dicho registro.	registro/ <b>descriptio n</b>	String	<...description ="cantidad de codigos">
6	Valor	Es uno o más elementos del elemento "registro". Corresponde al resultado de la operación suma del campo agrupador, es decir, el número total de códigos.	<b>valor/</b>	String	<"total">123</ valor>
7	Id	Atributo que identifica unívocamente la operación que se aplica a la nómina para contrastar los valores reportados.	valor/ <b>id</b>	interger	<"total">84778 </valor>
8	Total	Elemento que corresponde al número total de registros informados.	<b>total/</b>	interger	<total>84778< /total>

### III.7. Modificación 7

Reemplácese, en el Anexo 2 “Formato de Documentos Electrónicos (XML)” punto 4. “Ejemplo de la estructura del Informe Resumen que deberán reportar las entidades Reportadoras en formato XML”, lo siguiente:

#### 4. Ejemplo de la estructura del Informe Resumen que deberán reportar las Entidades Reportadoras en formato XML.

En el siguiente diagrama se presenta un ejemplo del esquema general del documento de resumen que deberán presentar las Entidades Reportadoras, donde se puede observar el orden y jerarquía entre instrucciones:

##### Ejemplo:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<resumenes>
<fecha_cierre>20121231</fecha_cierre>
<resumen archivo="A01">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de afiliados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="A02">
<registros>
<registro id="conteo_afiliados" description="Cantidad de afiliados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
<registro id="suma" description="Suma de rentas imponibles">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="A03">
<registros>
<registro id="conteo_afiliados" description="Cantidad de afiliados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="A04">
<registros>
<registro id="conteo_afiliados" description="Cantidad de afiliados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="A05">
<registros>
<registro id="conteo_afiliados" description="Cantidad de afiliados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
</resumenes>

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<resumenes>
<fecha_cierre>20121231</fecha_cierre>
<resumen archivo="I01">
<registros>
<registro id="conteo_afiliados" description="Cantidad de afiliados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
<registro id="suma" description="Suma de montos de retribuciÃ³n mensual">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
</resumenes>
```

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<resumenes>
<fecha_cierre>20121231</fecha_cierre>
<resumen archivo="R01">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de beneficiarios">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
<registro id="suma" description="Suma de montos totales de pensiones">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="R02">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de beneficiarios">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
<registro id="suma" description="Suma de montos totales de pensiones">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="R03">
<registros>
<registro id="conteo_beneficiarios" description="Cantidad de cun informados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
<registro id="conteo_cun" description="Cantidad de cun informados">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
</resumenes>

```

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<resumenes>
<fecha_cierre>20121231</fecha_cierre>
<resumen archivo="G01">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="G02">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="G03">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="G04">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="G05">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="G06">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">

```

```

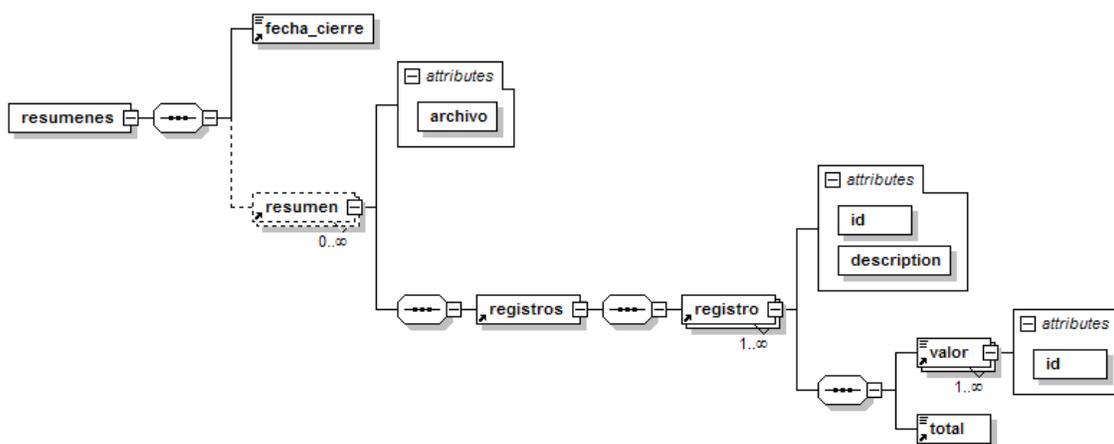
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="G07">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
<resumen archivo="G08">
<registros>
<registro id="conteo" description="Cantidad de codigos">
<valor id="total">12345</valor>
<total>12345</total>
</registro>
</registros>
</resumen>
</resumenes>

```

### III.8. Modificación 8

Agréguese, en el Anexo 2 “*Formato de Documentos Electrónicos (XML)*” el siguiente punto.

#### 6. Diagrama de Schema



### III.9. Modificación 9

Agréguese el siguiente Anexo a la Circular N° 2.896, de 2012:

#### Anexo 4. Sobre el Envío de Archivos de Texto a la SUSESO

Las Mutualidades deberán mantener, permanente actualizado o según la periodicidad que se instruya de forma particular, los diferentes documentos listados en la tabla “Archivos de Texto”. El mecanismo de transmisión será mediante un sitio de control que la SUSESO pondrá a disposición para esos efectos, cuyas instrucciones serán presentadas en el sitio web “[www.suseso.cl](http://www.suseso.cl)” en el link denominado “GRIS Mutuales”.

**Tabla Archivos de Texto**

	Nombre documento	Referencia Normativa	Tipo	Periodicidad	Límite de envío
1	Estatuto del comité de riesgos	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.3.2	Archivo .doc	Permanente actualizado	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
2	Política de Gestión Integral de Riesgos	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.4	Archivo .doc	Permanente actualizado.	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
3	Política de Riesgo Operacional	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.4	Archivo .doc	Permanente actualizado.	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
4	Política de Riesgo Técnico	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.4	Archivo .doc	Permanente actualizado.	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
5	Política de Riesgo de Liquidez	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.4	Archivo .doc	Permanente actualizado.	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
6	Política de Riesgo de Mercado	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.4	Archivo .doc	Permanente actualizado.	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
7	Política de Riesgo de Crédito	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.4	Archivo .doc	Permanente actualizado.	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
8	Política de actividades externalizadas	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.1.5	Archivo .doc	Permanente actualizado.	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
9	Manual para el cálculo y constitución de reservas.	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.2.1	Archivo .doc	Permanente actualizado	Hasta el último día del mes siguiente de su aprobación o modificación por el Directorio de la Mutualidad.
10	Manual de Riesgo Operacional	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.5	Archivo .doc	Permanente actualizado	Hasta último día del mes siguiente de su aprobación por el Directorio de la Mutualidad.
11	Manual de Riesgo Técnico	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.5	Archivo .doc	Permanente actualizado	Hasta último día del mes siguiente de su aprobación por el Directorio de la Mutualidad.
12	Manual de Riesgo de Liquidez	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.5	Archivo .doc	Permanente actualizado	Hasta último día del mes siguiente de su aprobación por el Directorio de la Mutualidad.
13	Manual de Riesgo de Mercado	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.5	Archivo .doc	Permanente actualizado	Hasta último día del mes siguiente de su aprobación por el Directorio de la Mutualidad.
14	Manual de Riesgo de Crédito	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral III.5	Archivo .doc	Permanente actualizado	Hasta último día del mes siguiente de su aprobación por el Directorio de la Mutualidad.
15	Pruebas de Estrés Riesgo Técnico	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.2.3	Archivo .doc	Semestral	Hasta el último día del mes siguiente al cierre del 1º y 2º semestre, es decir julio y enero respectivamente.
16	Pruebas de Estrés Riesgo de Mercado	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.3.3	Archivo .doc	Semestral	Hasta el último día del mes siguiente al cierre del 1º y 2º

	Nombre documento	Referencia Normativa	Tipo	Periodicidad	Límite de envío
					semestre, es decir julio y enero respectivamente.
17	Pruebas de Estrés Riesgo de Liquidez	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.4.3	Archivo .doc	Semestral	Hasta el último día del mes siguiente al cierre del 1º y 2º semestre, es decir julio y enero respectivamente.
18	Pruebas de Estrés Riesgo de Crédito	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.5.3	Archivo .doc	Semestral	Hasta el último día del mes siguiente al cierre del 1º y 2º semestre, es decir julio y enero respectivamente.
19	Informe de pruebas retrospectivas del modelo de liquidez	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.4.2	Archivo .doc	Anual	Hasta el último día del mes de marzo de cada año.
20	Informe de suficiencia de Reservas	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral IV.2.1	Archivo .doc	Anual	Hasta el último día del mes de marzo de cada año.
21	Informe anual sobre gestión de riesgos	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral V	Archivo .doc	Anual	Hasta el último día del mes de marzo de cada año.
22	Autoevaluación sobre cumplimiento de la circular de gestión de riesgos	Circular sobre gestión de riesgos, Numeral VI	Archivo .doc	Anual	Hasta el último día del mes de marzo de cada año.

#### IV. Vigencia

El cumplimiento de las exigencias contenidas en la presente circular será de carácter obligatorio según el siguiente calendario.

Fecha entrada en Vigencia	Fecha Vigencia
Documentación archivos de texto a SUSESO (Numeral III.9. Modificación 9)	01/05/2015
Archivos G06 y G07	01/05/2015
Archivos G04, G05 y G08	01/07/2015
Modificaciones a Circular N° 2.558, de 2009 (Numeral II)	01/07/2015
Modificación a Archivo R01 (Numeral III.4. Modificación 4)	01/07/2015
Archivos G01, G02, G03	01/01/2016

Saluda atentamente a Usted.

**CLAUDIO REYES BARRIENTOS**  
**SUPERINTENDENTE DE SEGURIDAD SOCIAL**

CSM/RAM/LBA/ETS/PGC

**DISTRIBUCIÓN**

- Mutualidades de Empleadores de la Ley N° 16.744
- Departamento de Supervisión y Control
- Oficina de Partes
- Archivo Central