INFORME DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS

COMITÉ VOLUNTARIO – Sistema HSYMAT

**Nombre del Servicio:**

**Fecha informe:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **ACTIVIDAD REALIZADA**  (Indicar la dependencia en que se realizó la actividad  cuando haya más de una dependencia en el Servicio) | **FECHA en que se realizó la actividad** | **fECHA DE DIFUSIÓN DE LA ACTIVIDAD** | **Medio de difusión utilizado** | **observaciones** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

**Se entenderá por:**

1. **Dependencia:** toda oficina o instalación en que se desempeñen funcionarios del Servicio y que se encuentre ***ubicada en diferentes direcciones***.
2. **Actividades Realizadas:** se deben indicar todas las actividades que se realizaron, en el año 20\_\_, para cada una de las dependencias, como por ejemplo: coordinación de cursos de capacitación (curso de orientación en prevención de riesgos, curso de investigación de accidentes, curso de manejo de extintores, curso de psicología de la emergencia, entre otros); realización de inspecciones de seguridad junto con el Experto del Organismo Administrador, (revisión de salidas de emergencia, zonas de seguridad, luces de emergencia, etc, especificando qué aspectos se revisaron y qué abarcó); Investigación de las causas de los accidentes del trabajo y enfermedades profesionales junto con el Experto del Organismo Administrador (entrevista al accidentado, descripción del accidente, determinación de las causas del accidente y determinar las medidas correctivas).
3. **Fecha en que se realizó la actividad:** Señale la fecha (día, mes y año), o el periodo en que se realizó la actividad.
4. **Fecha de difusión:** señale la fecha (día, mes, y año), o el periodo en que se realizó la difusión de la actividad a los funcionarios.
5. **Medio de difusión:** Señale el medio utilizado (correo electrónico, Memorandum, diario mural, Intranet, etc), para dar a conocer cada una de las actividades realizadas.
6. **Observaciones:** Indique lo que le parezca relevante respecto de la Actividad informada, a cuántos funcionarios benefició, si hubo dificultades, si debió reprogramarse parcialmente, entre otras, cuando corresponda.